**Конкурс № 1 для включения в кадровый резерв: главная группа должностей категории «руководители»**

**ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Планировать и организовывать работу Отдела.

Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, отнесенным к деятельности отдела в сфере регулирования земельных отношений;

Организовывать рассмотрение ходатайства о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, об отнесении земельных участков к определенной категории земель.

Организовывать рассмотрение обращений и подготовку проектов актов Департамента (запросов, ответов) по вопросам:

- об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

- о предварительном согласовании предоставления земельного участка, относящегося к собственности Ивановской области;

 - об изменении вида разрешенного использования земельных участков, относящихся к собственности Ивановской области;

 - о согласовании границ земельных участков, смежных с земельными участками, относящимися к собственности Ивановской области;

- об утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки;

- об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

- о согласовании проектов документов территориального планирования Российской Федерации, Ивановской области, муниципальных образований Ивановской области, документации по планировке территории;

- о целесообразности предоставления государственной поддержки инвестиционному проекту в рамках предварительного рассмотрения (экспертизы) инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ивановской области;

- о согласовании схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ивановской области или муниципальной собственности;

- о предоставлении земельных участков, относящихся к собственности Ивановской области, в собственность, в аренду, в безвозмездное пользование, в постоянное (бессрочное) пользование.

**ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ**

Требования к уровню профессионального образования - высшее образование (не ниже уровня специалитета).

Специальность, направление подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Земельно-имущественные отношения», «Экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Землеустройство», «Землеустройство и кадастры», «Земельный кадастр», «Городской кадастр», «Прикладная геодезия», «География и картография», «Геодезия и дистанционное зондирование», «Картография и геоинформатика», «Картография», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Геодезия и землеустройство», «Почвоведение», «Маркшейдерское дело» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Требования к стажу: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы Российской Федерации или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

Знания:

- федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов
и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ивановской области, указов и распоряжений Губернатора Ивановской области, постановлений и распоряжений Правительства Ивановской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности Департамента применительно к исполнению должностных обязанностей гражданским служащим;

- основных направлений и приоритетов государственной политики в области земельно-имущественных отношений.