**Конкурс № 1 для включения в кадровый резерв:**

**главная группа должностей категории «специалисты»**

**ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Осуществляет правовое обеспечение деятельности отдела распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений, в том числе:

- предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и Ивановской области при подготовке проектов правовых актов;

- правовое сопровождение гражданско-правовых сделок;

- подготовку проектов заявлений (исковых заявлений) в суд о принудительном прекращении прав на земельные участки, находящиеся в собственности Ивановской области, в случае их ненадлежащего использования в установленном законодательством Российской Федерации порядке в пределах своей компетенции.

В рамках осуществления контроля за перечислением в областной бюджет дивидендов по находящимся в собственности Ивановской области акциям акционерных обществ осуществляет судебно-исковую работу по взысканию денежных средств в областной бюджет.

Готовит предложения об условиях контракта и разрабатывает проекты технических заданий в целях осуществления Департаментом закупок товаров, работ, услуг в сфере, отнесенной к деятельности отдела.

Участвует в осуществлении систематического мониторинга правовых актов Губернатора Ивановской области, Правительства Ивановской области на их соответствие законодательству Российской Федерации и Ивановской области по вопросам, отнесённым к сфере деятельности отдела.

Осуществляет рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к сфере деятельности отдела, готовит информационные справки по обращениям к личному приему граждан.

**ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ**

Требования к уровню профессионального образования - высшее образование (не ниже уровня специалитета).  Специальность, направление подготовки: «Юриспруденция».

Требования к стажу: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы Российской Федерации или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

Знания:

- федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов
и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ивановской области, указов и распоряжений Губернатора Ивановской области, постановлений и распоряжений Правительства Ивановской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности Департамента применительно к исполнению должностных обязанностей гражданским служащим,

- законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации
и Ивановской области, регламентирующих статус, структуру, компетенцию, порядок организации и деятельности законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти;

- основные направления и приоритеты государственной политики в области имущественных отношений;

- основы права собственности.

**Конкурс № 2 для включения в кадровый резерв:**

**главная группа должностей категории «специалисты»**

**ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области, в том числе земельных участков при приватизации зданий, сооружений.

Участвовать в разработке пакетов документов при приватизации имущества Ивановской области.

Разрабатывать проекты договоров купли-продажи, проводить работу по оформлению передаточных актов подлежащих приватизации имущественных комплексов государственных унитарных предприятий Ивановской области и актов приема-передачи имущества Ивановской области.

Разрабатывать проекты распоряжений Правительства Ивановской области: проект прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области на соответствующий год, а также предложений о внесении в него изменений и дополнений; проект отчета о результатах приватизации имущества Ивановской области за прошедший год;

Подготавливать информацию о результатах приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области, за прошедший год, которая направляется в Правительство Российской Федерации (или уполномоченный федеральный орган исполнительной власти).

Участвовать в разработке проектов распоряжений Правительства Ивановской области и распоряжений Департамента об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области, в том числе земельных участков: об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области, в случаях, установленных нормативно-правовыми актами Ивановской области; о внесении имущества Ивановской области, а также исключительных прав в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ в порядке, установленном законодательством о приватизации государственного имущества.

Проводить работу по подготовке документов при осуществлении прав акционера хозяйственных обществ, акции которых находятся в собственности Ивановской области.

**ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ**

Требования к уровню профессионального образования - высшее образование (не ниже уровня специалитета).

Специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Математика», «Экономика», «Финансы и кредит», «Оценка», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Бизнес-информатика», «Государственный аудит», «Экономика и управление», «Земельно-имущественные отношения» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Требования к стажу: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы Российской Федерации или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

Знания:

- федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов
и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ивановской области, указов и распоряжений Губернатора Ивановской области, постановлений и распоряжений Правительства Ивановской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности Департамента применительно к исполнению должностных обязанностей гражданским служащим;

- основных направлений и приоритетов государственной политики в области земельно-имущественных отношений.