

**УТВЕРЖДАЮ**

начальник Департамента  
управления имуществом  
Ивановской области

Роцин С.Ю.

01 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об управлении земельно-имущественных отношений Департамента управления имуществом Ивановской области**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Управление земельно-имущественных отношений (далее – Управление) является самостоятельным структурным подразделением Департамента управления имуществом Ивановской области (далее - Департамент) и подчиняется непосредственно начальнику Департамента, первому заместителю начальника Департамента.

1.2. Структура Управления и численность работников определяется штатным расписанием с учетом объемов и специфики выполняемой Управлением работы.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ивановской области, законами и иными правовыми актами Ивановской области, Положением о Департаменте, а также настоящим Положением.

1.4. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности приказом представителя нанимателя – начальника Департамента.

1.5. Должностные регламенты государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Управлении, утверждает начальник Департамента. Квалификационные требования, предъявляемые к государственным гражданским служащим Ивановской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ивановской области в Управлении, устанавливаются законодательством Российской Федерации и Ивановской области, должностным регламентом.

1.6. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента, органами государственной власти Ивановской области, структурными подразделениями аппарата Правительства Ивановской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области и организациями в пределах своей компетенции.

#### **2. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

Управление выполняет следующие функции:

2.1. Осуществляет подготовку проектов распоряжений Департамента по закреплению находящегося в собственности Ивановской области имущества в оперативное управление государственных учреждений Ивановской области и по изъятию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного в оперативном управлении указанных учреждений либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение имущества.

2.2. Осуществляет подготовку проектов распоряжений Департамента по закреплению находящегося в собственности Ивановской области имущества в

хозяйственное ведение, оперативное управление государственных унитарных предприятий Ивановской области и по установленному законодательством Российской Федерации порядку правомерному изъятию этого имущества.

2.3. Осуществляет подготовку решений о согласовании списания имущества, находящегося в собственности Ивановской области, закрепленного на праве хозяйственного ведения за государственными унитарными предприятиями Ивановской области, на праве оперативного управления за государственными учреждениями Ивановской области (казенными, бюджетными или автономными) и исполнительными органами государственной власти Ивановской области, в соответствии с нормативным правовым актом Ивановской области, определяющим порядок списания имущества, находящегося в собственности Ивановской области.

2.4. Осуществляет подготовку решений о согласовании сделок по продаже имущества, находящегося в собственности Ивановской области, закрепленного на праве оперативного управления за государственными учреждениями Ивановской области, в соответствии с порядком, предусмотренном нормативным правовым актом Ивановской области.

2.5. Обеспечивает согласование договоров аренды (безвозмездного пользования) недвижимого имущества, находящегося в собственности Ивановской области и закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственными унитарными предприятиями Ивановской области, на праве оперативного управления за бюджетными, автономными и казенными учреждениями Ивановской области; особо ценного движимого имущества, находящегося в собственности Ивановской области и закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными и автономными учреждениями Ивановской области собственником или приобретенного указанными учреждениями за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества; движимого имущества, находящегося в собственности Ивановской области и закрепленного на праве оперативного управления за казенными учреждениями Ивановской области собственником, в порядке, установленном нормативным правовым актом Ивановской области.

2.6. Организует и обеспечивает заключение договоров по передаче имущества Ивановской области (за исключением земельных участков) в аренду, безвозмездное пользование.

2.7. Разрабатывает технические задания на осуществление Департаментом закупок в рамках обеспечения деятельности Департамента по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.8. Осуществляет функции администратора поступлений в областной бюджет в части прогнозирования доходов в пределах компетенции Управления.

2.9. Осуществляет работу по вопросам имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций Ивановской области, в том числе в рамках взаимодействия с АО «Корпорация».

2.10. Организует и осуществляет деятельность по вопросам:

2.10.1. Обеспечения приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области, не задействованного в обеспечении выполнения государственных функций (полномочий) Ивановской области, в пределах своей компетенции, в том числе:

- Осуществляет мероприятия по выполнению нормативных правовых актов Ивановской области по вопросам приватизации (управления и распоряжения) имущества Ивановской области, в том числе земельных участков.

- Планирует процесс приватизации имущества Ивановской области, в том числе разрабатывает проект распоряжения Правительства Ивановской области:

об утверждении прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области, на соответствующий год и внесении в него изменений и дополнений;

об утверждении отчета о результатах приватизации имущества Ивановской области за прошедший год.

- Подготавливает и направляет информацию о результатах приватизации имущества Ивановской области в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по управлению федеральным имуществом в соответствии с действующим законодательством.

- Обеспечивает от имени Ивановской области выполнение функций учредителя акционерных обществ, создаваемых посредством приватизации государственных унитарных предприятий Ивановской области.

- Запрашивает информацию, необходимую для подготовки государственных унитарных предприятий Ивановской области и иных объектов к приватизации.

- Подготавливает проекты распоряжения Правительства Ивановской области (Департамента) об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области.

- Прорабатывает вопрос и подготавливает документы, связанные с особенностями приватизации объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия, и объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения для включения этой информации в решение об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области (за исключением случаев отчуждения арендуемого имущества, являющимся объектом культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия, из собственности Ивановской области при использовании субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение такого имущества).

- Обеспечивает размещение на сайте Департамента, направление в Департамент конкурсов и аукционов Ивановской области для опубликования на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет решения об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области и иной информации, подлежащей опубликованию в соответствии с законодательством о приватизации.

- Разрабатывает проекты договоров купли-продажи (за исключением договоров, заключаемых по итогам торгов в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»), проводит работу по оформлению передаточных актов подлежащих приватизации имущественных комплексов государственных унитарных предприятий Ивановской области и актов приема-передачи имущества Ивановской области.

- Оказывает консультативную и методическую помощь по вопросам приватизации государственного имущества, находящегося в собственности Ивановской области, организациям и физическим лицам.

2.10.2. Проведения работы по подготовке документов при осуществлении прав акционера (участника) осуществляющих деятельность хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Ивановской области:

- По проведению работы, направленной на осуществление Департаментом от имени Ивановской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области прав акционера организаций, акции в уставном капитале которых находятся в собственности Ивановской области, и осуществление Департаментом функции общего собрания акционеров в курируемых осуществляющих деятельность акционерных обществах, 100% акций которых находится в собственности Ивановской области.

- По проведению работы с органами исполнительной власти Ивановской области, осуществляющими координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), по подбору кандидатур представителей государства в органах управления курируемых обществ, имеющих в уставном капитале долю областной собственности.

- В порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ивановской области, проводит организационные мероприятия, направленные на избрание

представителей Ивановской области в органы управления хозяйственных обществ, акции которых находятся в собственности Ивановской области.

- В порядке, установленном законодательством Ивановской области, осуществляет согласование в письменной форме (директива) позиций представителей Ивановской области в органах управления хозяйственных обществ акции которых находятся в собственности Ивановской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Ивановской области.

2.10.3. Осуществления работы по подготовке документов при осуществлении прав собственника имущества государственных унитарных предприятий Ивановской области:

- Участвует совместно с исполнительными органами государственной власти Ивановской области, координирующими и регулирующими деятельность в соответствующей отрасли (сфере управления) в подготовке в установленном порядке предложений по созданию, перепрофилированию, реорганизации и ликвидации государственных унитарных предприятий Ивановской области.

- Осуществляет в отношении государственных унитарных предприятий Ивановской области в пределах своей компетенции подготовку документов (в случаях, установленных требованиями действующего законодательства) о:

согласовании сделок в части отчуждения имущества в отношении закрепленного за предприятием в хозяйственном ведении недвижимого имущества, являющегося собственностью Ивановской области;

согласовании решения об участии государственного унитарного предприятия Ивановской области в коммерческих и некоммерческих организациях;

согласовании сделок в отношении принадлежащих государственному унитарному предприятию Ивановской области акций в уставных капиталах хозяйственных обществ;

согласовании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя государственного унитарного предприятия Ивановской области;

согласовании создания филиалов и открытия представительств государственных унитарных предприятий Ивановской области;

принятии решений о проведении аудиторских проверок, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

согласовании сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований и переводом долга;

согласовании объема и направлений использования государственными унитарными предприятиями Ивановской области осуществляемых заимствований, в том числе кредитов.

- Представители Управления могут участвовать в работе комиссии по формированию показателей экономической эффективности государственных унитарных предприятий Ивановской области, утверждаемых исполнительными органами государственной власти Ивановской области, на которые возложены координация и регулирование в соответствующей отрасли (сфере управления).

- Представители Управления могут участвовать в работе комиссии по проведению анализа эффективности деятельности подведомственных государственных унитарных предприятий Ивановской области, создаваемых органом исполнительной власти, осуществляющим координацию и регулирование в соответствующей отрасли (сфере управления).

2.11. В соответствии с административным регламентом предоставляет государственную услугу «Продажа недвижимого имущества, находящегося в собственности Ивановской области, субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение ими арендуемого имущества» в пределах компетенции Управления.

2.12. Организует исполнение (реализацию) полномочий собственника имущества, находящегося в собственности Ивановской области, при:

- отчуждении Ивановской областью в порядке реализации преимущественного права приобретения акций акционерных обществ, находящихся в собственности Ивановской области,

- отчуждении арендуемого имущества из собственности Ивановской области при использовании субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение такого имущества по цене, в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

2.13. Осуществляет прием граждан, рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в том числе подготовку ответов:

- на запросы судов, правоохранительных органов, предприятий, организаций и учреждений;

- на письма и обращения физических и юридических лиц, связанные с приватизацией государственного и муниципального имущества, профессиональной деятельностью на рынке ценных бумаг;

- на обращения граждан по вопросам защиты прав обманутых вкладчиков и акционеров.

2.14. Осуществляет подготовку документов для государственной регистрации выпусков акций и обращением ценных бумаг, 100 процентов акций которых находятся в собственности Ивановской области, а также своевременную подготовку документов, являющихся основаниями для внесения изменений в лицевые счета Департамента в системе реестров владельцев именных ценных бумаг акционерных обществ, в которых Ивановская область в лице Департамента является собственником акций.

2.15. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Ивановской области по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.16. Участвует в разработке и реализации государственных программ Ивановской области в пределах компетенции Управления.

2.17. Участвует в реализации государственных программ Российской Федерации в пределах компетенции Управления.

2.18. Обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке и в пределах компетенции Управления направление документов (содержащихся в них сведений) в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

2.19. Организует семинары, совещания, конференции и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.20. Участвует в создании комиссий, советов и рабочих групп по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в том числе с участием представителей соответствующих государственных органов Ивановской области.

2.21. В пределах компетенции осуществляет функции по ведению мониторинга показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ивановской области по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.22. Осуществляет внедрение стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного Правительством Российской Федерации, в пределах компетенции в сфере деятельности Управления.

2.23. Обеспечивает при реализации функций Управления приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в сфере деятельности Департамента.

2.24. Готовит отчетность и оперативную информацию по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.26. Осуществляет функции по обеспечению деятельности режимно-секретного подразделения в Департаменте.

2.27. Рассматривает ходатайства о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, об отнесении земельных участков к определенной категории земель;

2.28. Организует работу Межведомственной комиссии по рассмотрению ходатайств о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;

2.29. Осуществляет подготовку проектов правовых актов Правительства Ивановской области по вопросам перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, отнесения земельных участков к определенной категории земель;

2.30. Рассматривает обращения и проводит подготовку проектов актов Департамента (запросов, ответов) по вопросам:

- об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

- о предварительном согласовании предоставления земельного участка, относящегося к собственности Ивановской области;

- об изменении вида разрешенного использования земельных участков, относящихся к собственности Ивановской области;

- о согласовании границ земельных участков, смежных с земельными участками, относящимися к собственности Ивановской области;

- об утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки;

- об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

- о согласовании проектов документов территориального планирования Российской Федерации, Ивановской области, муниципальных образований Ивановской области, документации по планировке территории;

- о целесообразности предоставления государственной поддержки инвестиционному проекту в рамках предварительного рассмотрения (экспертизы) инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ивановской области;

- о согласовании схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ивановской области или муниципальной собственности;

- о предоставлении земельных участков, относящихся к собственности Ивановской области, в собственность, в аренду, в безвозмездное пользование, в постоянное (бессрочное) пользование;

2.31. Организует исполнение полномочий, предоставленных Департаменту нормативными правовыми актами Ивановской области, в целях реализации на территории Ивановской области Федерального закона от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

2.32. Организует исполнение полномочий, предоставленных Департаменту нормативными правовыми актами Ивановской области, в целях реализации на территории Ивановской области Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

2.33. Обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке и в пределах своих полномочий направление документов (содержащихся в них сведений) в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений,

содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

2.34. Обеспечивает, в рамках своей компетенции, выполнение Департаментом полномочий уполномоченного исполнительного органа государственной власти Ивановской области по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Ивановской области, в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения (далее – уполномоченный орган в сфере осуществления оборота земель сельскохозяйственного назначения) при принятии решения о реализации Ивановской областью преимущественного права покупки земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения;

2.35. Участвует в рамках своей компетенции, в выполнении Департаментом полномочий уполномоченного органа в сфере осуществления оборота земель сельскохозяйственного назначения, при реализации действующего законодательства в отношении земельных долей, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (не востребованные земельные доли);

2.36. Организует работу по мониторингу реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 №111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации» на территории Ивановской области;

2.37. Проводит подготовку проектов договоров аренды земельных участков, относящихся к собственности Ивановской области, договоров безвозмездного пользования земельными участками, изменений и дополнений в договоры;

2.38. Проводит подготовку проектов решений Департамента о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, относящихся к собственности Ивановской области;

2.39. Проводит согласование арендаторам земельных участков, относящихся к собственности Ивановской области, сделок субаренды и иных сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.40. Проводит подготовку проектов решений в форме распоряжения Департамента о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Ивановской области, в собственность на торгах и без проведения торгов (за исключением земельных участков, включенных в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области);

2.41. Организует и обеспечивает заключение договоров купли-продажи земельных участков (за исключением земельных участков, включенных в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности Ивановской области), оформление актов приема-передачи земельных участков;

2.42. Организует исполнение полномочий, предоставленных Департаменту нормативными правовыми актами Ивановской области, при приобретении земельных участков в собственность Ивановской области.

2.43. В пределах компетенции осуществляет функции по ведению мониторинга показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ивановской области по закрепленным показателям;

2.44. Обеспечивает подготовку технического задания при проведении Департаментом закупок в рамках обеспечения деятельности Департамента по вопросам, отнесенным к функциям Управления;

2.45. Участвует в разработке проектов правовых актов по вопросам, отнесенным к деятельности Управления в сфере регулирования земельных отношений;

2.46. Участвует в реализации государственных программ Российской Федерации по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

2.47. Участвует в разработке и реализации государственных программ Ивановской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

2.48. Организует семинары, совещания, конференции и другие мероприятия в установленной пунктом 1.1 Положения о Департаменте сфере деятельности Департамента по вопросам, отнесенным к функциям Управления;

2.49. Участвует в создании комиссий, советов и рабочих групп по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в том числе с участием представителей соответствующих государственных органов Ивановской области в сфере деятельности Управления;

2.50. Осуществляет прием граждан, рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

2.51. Осуществляет внедрение стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного Правительством Российской Федерации, в пределах компетенции в сфере, отнесенной к деятельности Управления;

2.52. Обеспечивает при реализации функций Управления приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в сфере деятельности Департамента;

2.53. Осуществляет функции администратора доходов областного бюджета в части планирования в сфере деятельности Управления;

2.54. Осуществляет подготовку аналитического материала (справок, отчетов и иной информации) по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

2.55. Осуществляет по поручению начальника Департамента иные полномочия, отнесенные к ведению Департамента нормативными правовыми актами Ивановской области.

2.56. Осуществляет по поручению начальника Департамента иные полномочия, отнесенные к ведению Департамента нормативными правовыми актами Ивановской области.

2.57. Обеспечивает исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ивановской области по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

### 3. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

В целях выполнения возложенных функций Управление имеет право:

3.1. Вносить начальнику Департамента предложения по совершенствованию и повышению эффективности работы Управления;

3.2. Запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и материалы для решения вопросов, относящихся к компетенции Управления, от структурных подразделений Департамента, вносить предложения руководству Департамента о запросе сведений и материалов у органов государственной власти Ивановской области, структурных подразделений аппарата Правительства Ивановской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области и организаций;

3.3. Поддерживать в установленном порядке рабочие контакты с органами государственной власти Ивановской области, структурными подразделениями аппарата Правительства Ивановской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.4. Пользоваться в установленном порядке информационными системами Правительства Ивановской области (базами данных) по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

3.5. Пользоваться иными правами, необходимыми для осуществления возложенных на Управление функций.



#### 4. РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ

Начальник Управления:

4.1. Организует работу Управления, несет ответственность за выполнение возложенных на Управление функций и за результаты деятельности Управления.

4.2. Распределяет обязанности между сотрудниками Управления, обеспечивает разработку проектов должностных регламентов государственных гражданских служащих Управления (должностных инструкций для работников, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Ивановской области).

4.3. Принимает в пределах своей компетенции решения, обязательные для выполнения государственными гражданскими служащими Управления.

4.4. Представляет начальнику Департамента материалы по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.5. Участвует в совещаниях у начальника Департамента, первого заместителя начальника Департамента, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.6. Запрашивает в установленном порядке у органов государственной власти Ивановской области, структурных подразделений аппарата Правительства Ивановской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области и организаций независимо от формы собственности материалы, необходимые для анализа и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Управления.

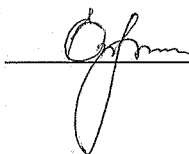
4.7. Подписывает и согласовывает документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.8. Осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения функций Управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Ивановской области.

#### СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель начальника  
Департамента управления имуществом  
Ивановской области

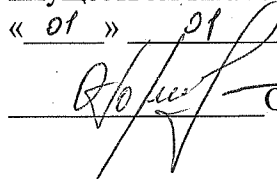
« 01 » 01 2022 г.



Е.А. Огурцова

Заместитель начальника управления  
земельно-имущественных отношений –  
юрист Департамента управления  
имуществом Ивановской области

« 01 » 01 2022 г.



О.Е. Горшкова