

**ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

«\_\_\_» июня 2022 г. № \_\_\_\_ - к

г. Иваново

**О внесении изменений в приказ Департамента управления имуществом Ивановской области от 21.04.2020 № 53-к «Об утверждении административного регламента по предоставлению ГБУ ИО «Центр кадастровой оценки» государственной услуги «Рассмотрение декларации о характеристиках объекта недвижимости»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», постановлением Правительства Ивановской области от 15.10.2008 № 269-п «Об административных регламентах осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентах предоставления государственных услуг», **приказываю**:

Внести в Приказ Департамента управления имуществом Ивановской области от 21.04.2020 № 53-к «Об утверждении административного регламента по предоставлению ГБУ ИО «Центр кадастровой оценки» государственной услуги «Рассмотрение декларации о характеристиках объекта недвижимости» (далее - приказ) следующие изменения:

1. В приложении к приказу:

1.1. Пункт 2.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае обращение Заявителя в МФЦ за предоставлением государственной услуги МФЦ не вправе принимать решение об отказе в приеме декларации и приложенных документов.».

1.2. Абзац первый пункта 2.7 после слов: «предоставление государственной услуги» дополнить словами «информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, а также организаций,

предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников».

1.3. В пункте 2.5 слова «в течение 10 рабочих дней» заменить словами «в течение 5 рабочих дней».

1.4. Пункт 2.10.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Подписание декларации, подаваемой с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или представителя заявителя не требуется.».

1.5. Десятый абзац пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«В случае если декларация и прилагаемые к ней документы (копии документов) и материалы были направлены в бюджетное учреждение с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг, заявителю (представителю заявителя) в сроки, предусмотренные пунктом 3.4.3. настоящего Административного регламента, направляется мотивированный отказ в приеме обращения и документов, необходимых для предоставления услуги, в порядке, предусмотренном п.3.11 настоящего Административного регламента без приложения документов (копий документов) и материалов, указание на которые содержится в декларации.».

1.6. Пункт 2.13 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если декларация и прилагаемые к ней документы (копии документов) и материалы были направлены в бюджетное учреждение почтовым отправлением или представлены лично мотивированный отказ в приеме обращения и документов, необходимых для предоставления услуги направляется Учреждением в порядке и сроки, предусмотренные п.3.4.3 настоящего Административного регламента.»

1.7. Пункт 3.2.2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«- направление в личный кабинет Заявителя на ЕПГМУ, ПГМУ уведомление о приеме и регистрации запроса и документов;

- направление уведомления о поступлении декларации по адресу электронной почты;

- направление уведомления о поступлении декларации почтовым отправлением по адресу, указанному в пункте 2.2 раздела 1 или в пункте 3.3 раздела 1 декларации, форма которой приведена в приложении № 1 к Административному регламенту.».

1.8. Пункт 3.3.7 после слов «1 рабочий день» дополнить словами «со дня поступления декларации в МФЦ или Учреждение, соответственно».

1.9. Пункт 3.5.4 после слов «25 рабочих дней» дополнить словами: «со дня поступления декларации в МФЦ или Учреждение, соответственно».

1.10. Пункт 3.6.4 после слов: «10 рабочих дней» дополнить словами «со дня поступления декларации специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение, а в случае направления запроса, предусмотренного п.3.5 Административного регламента - в течение 2 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного п.3.5.4 Административного регламента».

1.11. В пункте 2.13.4 слова «пунктом 2.10.2» заменить словами «пунктом 2.10».

1.12. В пункте 2.22 слова «форма заявления и образец его заполнения» заменить словами: «форма декларации и образец ее заполнения».

1.13. Пункт 3.1 дополнить пунктом 3.1.2.1 следующего содержания:

«3.1.2.1. Направление декларации и прилагаемых к ней документов (копий документов) и материалов специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение;».

1.14. Пункт 3.3 дополнить пунктом 3.3.9 следующего содержания:

«3.3.9. Направление декларации и прилагаемых к ней документов (копий документов) и материалов специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение:

3.3.9.1. В случае подачи документов в Учреждение специалист, ответственный за регистрацию их в автоматизированной информационной системе СЭДО (далее - СЭД) в течение 1 рабочего дня, со дня поступления документов направляет их специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение;

3.3.9.2. В случае подачи документов в МФЦ специалист Учреждения, ответственный за регистрацию их в автоматизированной информационной системе СЭДО (далее - СЭД) в течение 1 рабочего дня, со дня поступления документов в Учреждение направляет их специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение;

3.3.9.3. При получении декларации и приложенных документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая ЕПГМУ и ПГМУ, специалист Учреждения, ответственный за регистрацию их в автоматизированной информационной системе СЭДО (далее - СЭД) в течение 1 рабочего дня, со дня поступления документов в Учреждение направляет их специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение.

3.3.9.4. Результатом административной процедуры направления декларации и прилагаемых к ней документов (копий документов) и материалов специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение являются либо:

- направление на бумажном носителе поручения руководителя Учреждения и декларации с прилагаемыми к ней документами (копиями документов) и материалами специалисту Учреждения, ответственному за их рассмотрение;

- направление сформированного в автоматизированной информационной системе СЭД поручения руководителя Учреждения и декларации с прилагаемыми к ней документами (копиями документов) и материалами специалисту Учреждения, ответственному за их рассмотрение.».

1.15. В пункте 3.4.2 слово «заявления» заменить словами: «декларации и прилагаемых к ней документов (копий документов) и материалов».

1.16. Пункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установленных пунктом 2.13 настоящего Административного регламента, Учреждение не рассматривает декларацию и прилагаемые к ней документы (копии документов) и материалы и возвращает документы Заявителю письмом с мотивированным отказом в приеме документов за подписью руководителя Учреждения или уполномоченного им лица в течение 5 рабочих дней со дня поступления декларации специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение.».

1.17. Во втором абзаце пункта 3.11.1. слова «в пункте 2.2 раздела 2 или пункте 3.3 раздела 3» заменить словами «в пункте 2.2 раздела 1 или пункте 3.3 раздела 1».

1.18. В пункте 5.10 слова «пунктом 5.4» заменить словами «пунктом 5.1».

1.19. В пункте 5.18 слова «пункте 5.12» заменить словами «пункте 5.17».

1.20. В пункте 5.19 слова «пункте 5.13» заменить словами «пункте 5.18».

1.21. В пункте 5.20 слова «пункте 5.13» заменить словами «пункте 5.18».

Начальник Департамента С.Ю. Рощин